

	CONVOCATORIA No.
	FECHA: JULIO 2018

CONVOCATORIA PARA EL PUESTO DE COORDINADOR DE RELACIONES CORPORATIVAS

DATOS DEL PUESTO:	
Nombre:	Coordinador de Relaciones Corporativas
Dirección:	Alianzas Estratégicas
Reporta a:	Directora de Alianzas Estratégicas
Supervisa a:	NA
Relaciones internas:	Direcciones y Gerencias de área y personal en general de la Institución
Relaciones externas:	Entidades Corporativas del Sector Privado
Sede:	Oficina Coyoacán, Ciudad de México
Equipo de trabajo:	NA

REQUISITOS:	
Escolaridad	Licenciatura en Mercadotecnia, Relaciones Internacionales, Negocios Internacionales o carreras afines. Estudios de postgrado deseables.
Experiencia	3 a 5 años. Experiencia probada en áreas de responsabilidad social e implantación de programas sociales sustentables en Entidades Corporativas.

OBJETIVO DEL PUESTO:	
Apoyar a la Dirección del área en la búsqueda de financiamiento de los proyectos de WRI MÉXICO, a través de entidades corporativas. Encabezar alianzas de impacto, relaciones filantrópicas y desarrollo de nuevos proyectos con el sector privado que permitan recaudar fondos para la Institución.	

	CONVOCATORIA No.
	FECHA: JULIO 2018

CONVOCATORIA PARA EL PUESTO DE COORDINADOR DE RELACIONES CORPORATIVAS

PRINCIPALES RESPONSABILIDADES:

Gestión con Entidades Corporativas:

- Identificar áreas prioritarias de colaboración entre WRI y prospectos potenciales de Entidades Corporativas.
- Identificar oportunidades de colaboración entre los programas de responsabilidad social de Entidades Corporativas y los proyectos o programas de WRI, buscando oportunidades de fondeo.
- Administrar el factor de riesgo entre los intereses de Entidades Corporativas y los valores de WRI México.

Fondeo:

- Apoyar a la Dirección de Alianzas Estratégicas y áreas técnicas en diversas propuestas de fondeo.
- Lograr fondeo del sector privado que aporte a los proyectos de WRI, equilibrando los valores de WRI.

Comunicaciones:

- Preparar presentaciones para venta, conferencias y eventos relacionados a la función.
- Apoyar a la Dirección de Alianzas Estratégicas en diferentes actividades y eventos con Entidades Corporativas.

PERFIL DEL PUESTO:

Sexo:	Indistinto
Edad:	Indistinto
Estado civil:	Indistinto
Disponibilidad de horario:	Tiempo completo
Disponibilidad para viajar:	No necesario
Idioma adicional al Español:	Dominio del Inglés (oral, escrito y traducciones)

APTITUDES PERSONALES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES:

	CONVOCATORIA No.
	FECHA: JULIO 2018

CONVOCATORIA PARA EL PUESTO DE COORDINADOR DE RELACIONES CORPORATIVAS

Aptitudes Personales:

- Orientación a resultados y compromiso profesional.
- Capacidad para trabajar en equipo con diferentes audiencias internas y externas.
- Autonomía de acción e iniciativa.
- Aptitud y actitud de servicio.
- Adaptabilidad y flexibilidad en situaciones de cambio.
- Excelentes relaciones interpersonales.
- Capacidad para trabajar bajo presión.

Competencias Profesionales:

- Comunicación oral y escrita en Inglés y Español.
- Conocimiento en programas de Responsabilidad Social de Entidades Corporativas.
- Co-creación
- Experiencia probada generando vínculos y fondos en Entidades Corporativas.
- Capacidad analítica.
- Habilidad de ventas.
- Creatividad y solución de problemas.
- Conocimiento en manejo de riesgos.
- Capacidad de investigación.
- Conocimiento de fuentes de información para soporte de proyectos.

MECANISMO DE POSTULACIÓN:

Enviar currículum y soportes a la siguiente dirección de correo electrónico: wrimexselection@wri.org

	CONVOCATORIA No.
	FECHA: JULIO 2018

CONVOCATORIA PARA EL PUESTO DE COORDINADOR DE RELACIONES CORPORATIVAS

FASE	FECHAS
POSTULACIÓN	
Difusión de la oferta de trabajo	16 de julio de 2018
Plazo para recibir postulaciones	Hasta el 16 de septiembre de 2018
SELECCIÓN	
Proceso de evaluación y selección	17 de septiembre al 16 de octubre de 2018
CIERRE	
Finalización del proceso	20 de octubre de 2018
INFORMACIÓN DE RESULTADOS	24 de octubre de 2018

- El cronograma puede sufrir modificaciones con base en el número de postulantes al proceso y/o por razones de fuerza mayor.

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

Se efectuará un proceso de selección de acuerdo con las siguientes fases:

1. **Aceptación de la postulación:** La aceptación dependerá del cumplimiento del perfil y requisitos de formación, conocimientos y experiencia profesional de acuerdo con el perfil del puesto.
2. **Entrevistas:** Los postulantes preseleccionados en la etapa anterior, pasarán a entrevistas en sitio y hora que se informarán oportunamente, para evaluar sus aptitudes personales y competencias profesionales.

Este documento es propiedad del WRI México A.C., por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial y deberá ser usado bajo las normas de control interno establecidas por el Centro.